JKP Žalec, d.o.o.
Ulica Nade Cilenšek 5
3310 Žalec
T 03/713 60 00
F 03/713 67 70
E info@jkp-zalec.si
www.jkp-zalec.si

Datum: 5. 7. 2025

RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Interna številka naročnika: NMVBL3

NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3)

JKP Žalec, d.o.o.
Ulica Nade Cilenšek 5
3310 Žalec
T 03/713 60 00
F 03/713 67 70
E info@jkp-zalec.si
www.jkp-zalec.si

VSEBINA DOKUMENTACIJE

NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE 4
I. SPLOŠNA DOLOČILA JAVNEGA NAROČILA 4
1. Osnovni podatki o naročilu 4
2. Vrsta postopka 6
3. Predmet javnega naročila 6
3.1 Predmet javnega naročila 6
3.2 Opis predmeta javnega naročila in ustreznost ponujenega blaga (tehnične zahteve) 7
4. Dobava vodovodnega materiala 7
4.1 Zahteve pri dobavi vodovodnega materiala 7
5. Sodelovanje v postopku 8
5.1 Tuji ponudniki 9
5.2 Podizvajalci 9
5.3 Skupna ponudba 10
5.4 Uporaba zmogljivosti drugih subjektov 11
6. Jezik ponudbe 12
7. Zaupnost podatkov in postopka 12
8. Navedba zavajajočih podatkov 13
II. PONUDBA 14
1. Obvestila in pojasnila v zvezi z oddajo javnega naročila 14
2. Dopolnitev in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javneganaročila 14
3. Rok in način predložitve ponudbe 15
4. Umik ali sprememba ponudbe do roka za oddajo ponudb 16
5. Popravljanje napak ponudbe 16
6. Dopustne dopolnitve ponudbe 16
7. Očitne in računske napake 17
8. Preveritev resničnosti podatkov 17
9. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb 17
10. Dostop do dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (navodilaponudnikom, razpisan dokumentacija, ESPD) 17
11. Stroški priprave ponudbe 18
12. Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte 18
13. Dopustnost ponudbe 19
14. Pogoji za priznanje sposobnosti in razlogi za izključitev 19
14.1 Razlogi za izključitev gospodarskega subjekta iz sodelovanja 19

JKP Žalec, d.o.o.
Ulica Nade Cilenšek 5
3310 Žalec
T 03/713 60 00
F 03/713 67 70
E info@jkp-zalec.si
www.jkp-zalec.si

14.2. Pogoji za sodelovanje 25
15. Ponudbena dokumentacija 28
16. Podatki o povezanih družbah 29
17. Ponudbena cena in ponudbeni predračun 30
18. Neobičajno nizka ponudba 31
19. Merila 32
20. Finančna zavarovanja 32
20.1. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti 32
21. Veljavnost ponudbe 33
22. Variantne ponudbe 33
23. Protikorupcijsko obvestilo 33
III. PREGLED PONUDB 33
IV. USTAVITEV POSTOPKA IN ZAVRNITEV PONUDB TER ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA 34
V. SKLENITEV OKVIRNEGA SPORAZUMA 34
VI. PRAVNO VARSTVO 34
Obvezne sestavine zahtevka za revizijo (15. člen ZPVPJN) 35

JKP Žalec, d.o.o.
Ulica Nade Cilenšek 5
3310 Žalec
T 03/713 60 00
F 03/713 67 70
E info@jkp-zalec.si
www.jkp-zalec.si

NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

I. SPLOŠNA DOLOČILA JAVNEGA NAROČILA

1. Osnovni podatki o naročilu

Podatki o naročniku

Naročnik:	JKP ŽALEC, d.o.o. Ulica Nade Cilenšek 5 3310 Žalec MŠ: 5068134000 DŠ: SI 94086362
Spletni naslov naročnika:	https://www.jkp-zalec.si
Kontaktna oseba naročnika:	Marjeta Rukav
Telefonska številka:	03 713 60 00
e-mail:	marjeta.rukav@jkp-zalec.si

Predmet javnega naročila

Opis in predmet javnega naročila:	Dobava vodovodnega materiala
Razdelitev na sklope:	Da
Vrsta postopka in pravna podlaga:	Postopek naročila male vrednosti 47. člen ZJN-3
Postopek s pogajanji:	Ne
Področje:	Infrastrukturno področje
Objava javnega naročila:	Portal javnih naročil
Dostopnost dokumentacije	Na spletnih straneh naročnika, na naslovu: https://www.jkp-zalec.si/
Variantne ponudbe:	Niso dovoljene
Opcije:	Niso dovoljene
Rok veljavnosti ponudbe:	90 dni od dneva odpiranja ponudb
Rok plačila s strani naročnika:	30 dni od prejema listine, ki je podlaga za plačilo

Oddaja ponudb

Datum oddaje ponudb:	do 11. 8. 2025 do 11.00 ure
Oddaja ponudbe:	V elektronski obliki preko aplikacije na naslov https://ejn.gov.si
Rok za postavitev vprašanj:	31. 7. 2025 do 11.00 ure
Veljavnost pogodbe:	12 (dvanajst) mesecev

Finančna zavarovanja

Finančno zavarovanje	Vrsta zavarovanja	Znesek	Veljavnost

JKP Žalec, d.o.o.
Ulica Nade Cilenšek 5
3310 Žalec
T 03/713 60 00
F 03/713 67 70
E info@jkp-zalec.si
www.jkp-zalec.si

Dobra izvedba pogodbenih obveznosti	Menica z menično izjavo	10% ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma	30 dni po izteku veljavnosti okvirnega sporazuma

Merilo za izbor ponudbe

Ekonomsko najugodnejša ponudba	X
Najnižja cena	**DA**

Ponudbena cena

V evrih brez DDV
Vsebovati mora vse stroške, popuste in rabate.

JKP Žalec, d.o.o.
Ulica Nade Cilenšek 5
3310 Žalec
T 03/713 60 00
F 03/713 67 70
E info@jkp-zalec.si
www.jkp-zalec.si

2. Vrsta postopka

Naročnik bo v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/2015, 14/18, 121/21 in 10/22, 74/22; v nadaljevanju: ZJN-3) izvedel postopek naročila male vrednosti na infrastrukturnem področju.

Naročnik bo po končanem postopku pregledovanja in ocenjevanja ponudb sklenil okvirni sporazum za posamezen sklop z enim ponudnikom, in sicer tistim, ki bo oddal dopustno ponudbo in v posameznem sklopu ponudil ekonomsko najugodnejšo ponudbo, glede na merilo za izbor, določeno v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

V obdobju trajanja okvirnega sporazuma naročnik konkurence ne bo odpiral, ampak bo posamezna naročila oddal ponudniku, ki ga bo izbral na podlagi tega postopka javnega naročanja.

3. Predmet javnega naročila

3.1 Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je dobava vodovodnega materiala za obdobje 12 (dvanajst) mesecev od datuma sklenitve okvirnega sporazuma, in sicer za naslednje sklope:

- sklop 1: PE cevi;
- sklop 2: vodomerni jaški;
- sklop 3: ZAK sistemi, cestni ventili in kape;
- sklop 4: prirobnični fazonski kosi;
- sklop 5: spojke;
- sklop 6: reparaturne objemke;
- Sklop 7: hidranti;
- Sklop 8: hitre spojke.

Dobavitelj se zavezuje, da bo dobavljal material tistega proizvajalca, ki ga je navedel v popisu materiala, ki izpolnjuje tehnične pogoje iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Dobavljeni vodovodni material mora biti tovarniško nov, ne sme imeti pravnih ali stvarnih napak ter mora popolnoma ustrezati tehničnemu opisu, karakteristikam in specifikacijam, ki so bil dane v okviru dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Če naročnik ugotovi nepravilnosti ali nekvaliteten material, ima pravico dobavitelju zavrniti prejem. Vse stroške zavrnitve nosi dobavitelj.

Specifikacija in predvidene količine blaga so razvidne iz obrazca ponudbenega predračuna v Excel tabeli.

JKP Žalec, d.o.o.
Ulica Nade Cilenšek 5
3310 Žalec
T 03/713 60 00
F 03/713 67 70
E info@jkp-zalec.si
www.jkp-zalec.si

Ponudnik mora v ponudbi ponuditi blago, navedeno v ponudbenem predračunu.
Naročnik bo naročal blago, navedeno v ponudbenem predračunu, pri dobavitelju, s katerim bo sklenil okvirni sporazum po cenah, navedenih v ponudbenem predračunu.

Ponudbene cene izbranega ponudnika, ki jih le-ta predloži v svoji ponudbi, so fiksne in veljajo ves čas trajanja okvirnega sporazuma.

Količine in vrste blaga, navedene v obrazcu ponudbenega predračuna so okvirne in za naročnika v času veljavnosti okvirnega sporazuma neobvezujoče. Naročnik bo pri ponudniku naročal le tiste količine in vrste blaga iz ponudbe, ki jih bo v času veljavnosti okvirnega sporazuma dejansko potreboval.

Naročnik ima pravico pri naročilu blaga, ki je predmet tega javnega naročila, predstavlja pa zaključeno celoto, izvesti postopek javnega naročanja in ni dolžan naročiti blaga pri izbranem ponudniku na podlagi tega javnega naročila, četudi gre za blago, ki je opredeljeno v ponudbenem predračunu.

V primeru naročanja blaga, ki ni opredeljen v ponudbenem predračunu in izbrani ponudnik zanj ni podal cene v okviru tega postopka, je pa njegova nabava potrebna za zagotovitev nemotenega procesa dela, bo naročnik to blago naročal pri izbranem ponudniku po cenah, ki so primerljive cenam drugega blaga iz tega postopka. Cene takega blaga ne smejo presegati primerljivih cen na trgu. Pogodbeni stranki bosta, v navedenem primeru, medsebojno dogovorili cene za dobavo takega blaga

Naročnik ima pravico pri posameznem naročilu blaga, ki ni opredeljeno v ponudbenem predračunu, da lahko preveri, kakšne so cene enakovrednega blaga na trgu (naročnik to stori na način, da pridobi najmanj eno ponudbo drugega ponudnika na trgu za enakovredno blago) in v primeru, da bi cene izbranega ponudnika bile za več kot 15 % višje od cen enakovrednega blaga na trgu, blago naročiti prosto na trgu, o tem pa je dolžan predhodno obvestiti izbranega ponudnika, ki ima pravico v roku 24 ur po prejemu naročnikovega obvestila ponuditi dobavo blaga po nižji ceni.

3.2 Opis predmeta javnega naročila in ustreznost ponujenega blaga (tehnične zahteve)

Opis predmeta javnega naročila je razviden iz obrazca ponudbenega predračuna, ki je sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

4. Dobava vodovodnega materiala

4.1 Zahteve pri dobavi vodovodnega materiala

Dobavljeni material mora izpolnjevati vse pogoje, ki jih določa Pravilnik o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav javnih vodovodov (Ur.l. RS, št. 45/20).

JKP Žalec, d.o.o.
Ulica Nade Cilenšek 5
3310 Žalec
T 03/713 60 00
F 03/713 67 70
E info@jkp-zalec.si
www.jkp-zalec.si

Ponudnik mora ponudbi priložiti za vsak posamezen proizvod:

- izjave o lastnostih, izdane s strani proizvajalca ali dobavitelja,
- spričevala ali certifikate o skladnosti s standardom, izdane s strani zunanje organizacije (pooblaščenega evropskega organa za certificiranje), ki potrjuje skladnost proizvodov s standardom,
- spričevala ali certifikate o skladnosti, izdanega s strani zunanje organizacije (pooblaščenega evropskega organa za certificiranje), ki potrjuje skladnost proizvodov v stiku s pitno vodo.

Dokumentacija mora zadostovati zahtevam veljavne zakonodaje po vsebini in biti v slovenskem jeziku. Iz izjav in certifikatov o lastnostih blaga, katere je potrdila ustrezna institucija, mora biti razvidno, da ponujeni material ustreza zdravstvenim zahtevam, povezanim s pitno vodo.
V popisu materiala definirane tehnične zahteve so minimalni standard, dovoljene pa so boljše karakteristike. Ponudbo, ki ne bo ustrezala vsem tehničnim zahtevam naročnika, bo naročnik izključil.
Kakovost dobavljenega blaga mora biti v skladu s predpisi in standardi ter v skladu z deklarirano kakovostjo na embalaži oziroma spremljajočih dokumentih ter mora odgovarjati zahtevam, opredeljenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Zahtevani dobavni roki so:

- za manjša naročila največ tri delovne dni po prejemu naročnikovega naročila;
- za večja naročila (več kot 10.000 EUR brez DDV) največ šest delovnih dni oziroma v roku, ki ga bo določil naročnik ob oddaji vsakega posameznega naročila;
- za nujne dobave v štirih urah od prejema naročila.

Dobavitelj mora za ponujeni material zagotavljati minimalni tri letni garancijski rok od dneva, ko je bilo blago dobavljeno in da v zahtevanih rokih odpraviti vse pomanjkljivosti, ugotovljene pri prevzemu blaga in ki bi nastale v garancijskem roku.

5. Sodelovanje v postopku

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila, in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila ter izpolnjuje vse pogoje za oddajo ponudbe, navedene v dokumentaciji v zvezi z oddajo tega javnega naročila.

Pri izvedbi javnega naročila ne more nastopati subjekt, za katerega je podana absolutna prepoved poslovanja na podlagi določbe 35. člena veljavnega Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11, ZIntPK).

JKP Žalec, d.o.o.
Ulica Nade Cilenšek 5
3310 Žalec
T 03/713 60 00
F 03/713 67 70
E info@jkp-zalec.si
www.jkp-zalec.si

5.1 Tuji ponudniki

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v RepublikiSloveniji.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in o izpolnjevanju pogojev iz točke 14.1 in 14.2 II. poglavja te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokazil (potrdil) ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz 1. in 2. odstavka ter b) točke 4. odstavka in b) točke 6. odstavka 75. člena ZJN-3, jihje mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo; če ta v državi, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ni predvidena, pa lahko gospodarski subjekt da izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi teosebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

Dokazilo (potrdilo) ali zaprisežena izjava je lahko v jeziku države v kateri ima tuji državljan stalno prebivališče in prevod v slovenskem jeziku. Hkrati z dokazili (potrdili) ali zapriseženo izjavo mora ponudnik k ponudbi priložiti izjavo slovenskem jeziku s katero jamči, da so vsi prevodi strokovni in korektni, ter da z njimi ni spreminjal vsebine izvirnega dokumenta.

5.2 Podizvajalci

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa ga izvede s podizvajalci. V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno v podatkih o gospodarskem subjektu (OBR- 1/1) navesti vse podizvajalce (kontaktne podatke in zakonite zastopnike) in opis dela naročila - navesti vsak del predmetnega javnega naročila, ki se ga namerava oddati v podizvajanje ter vrednost, ki jo v zvezi s predmetnim naročilom prevzema gospodarski subjekt.

V razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora vse pogoje iz točke 14.1. in 14.2 II. poglavja te dokumentacije izpolnjevati tudi podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila, razen če je v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila določeno drugače.

Kot podizvajalec nastopa vsakdo, ki je vključen v izvedbo javnega naročila in za ponudnika izvaja delpredmetnega javnega naročila, tudi fizična oseba.

JKP Žalec, d.o.o.
Ulica Nade Cilenšek 5
3310 Žalec
T 03/713 60 00
F 03/713 67 70
E info@jkp-zalec.si
www.jkp-zalec.si

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti zahtevo in soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika (OBR-1/3),
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca na podlagi šestegaodstavka 94. člena ZJN-3 zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago, izvedene storitve ali gradnje, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih storitev ali gradenj in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in vse v dokumentaciji v zvezi z oddajo tega javnega naročila zahtevane dokumente za podizvajalce.
Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

5.3 Skupna ponudba

Pri javnem naročilo je dovoljena skupna ponudba več partnerjev glede na tretji odstavek 10. čl. ZJN- 3.
Skupina gospodarskih subjektov lahko predloži skupno ponudbo. V primeru, da ponudbo odda več partnerjev morajo partnerji ob oddaji ponudbe predložiti akt o skupni izvedbi javnega naročila (sporazum ali pogodbo). Akt o skupni izvedbi naročila pripravijo ponudniki sami.
Pravni akti o skupni izvedbi javnega naročila mora vsebovati vsaj:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini za podpis oddaje ponudbe ter podpis okvirnega sporazuma/pogodbe o izvedbi javnega naročila,
- odgovornost posameznih partnerjev za izvedbo naročila,

JKP Žalec, d.o.o.
Ulica Nade Cilenšek 5
3310 Žalec
T 03/713 60 00
F 03/713 67 70
E info@jkp-zalec.si
www.jkp-zalec.si

- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika glede vseh obveznosti iz okvirnega sporazuma/pogodbe,
- nosilca izvedbe obveznosti po okvirnem sporazumu/pogodbi, s katerim bo naročnik podpisal okvirni sporazum/pogodbo o izvedbi javnega naročila ter komuniciral in bo tudi nosilec zavarovanj obveznosti po okvirnem sporazumu/ pogodbi in finančnih obračunov in transakcij,
- pooblastilo partnerjev za sprejem dokumentov oziroma vročanje,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- izjavo, da so vsi partnerji v skupni ponudbi seznanjeni z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila (predvsem kot navodila ponudnikom, razpisni pogoji, plačilni pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila) ter da z njimi v celoti soglašajo,
- rok veljavnosti pravnega akta.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik v skupni ponudbi predložiti izpolnjen OBR-1/1. Vsak ponudnik iz skupine ponudnikov mora posamično izpolnjevati vse pogoje iz točke 14.1. in 14.2 II. poglavja teh navodil, razen če je v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila določeno drugače.

V kolikor je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov skupine tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. V kolikor kateri od članov skupine želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oziroma, če je zoper katerega od članov skupine uveden postopek, namen katerega je prenehanje poslovanja, lahko naročnik odpove okvirni sporazum/pogodbo o izvedbi javnega naročila. Naročnik lahko v primeru nastopa situacije iz predhodnega stavka preostale člane skupine pozove, da podajo pisno izjavo, s katero garantirajo, da so sposobni sami izpeljati naročilo skladno z določili okvirnega sporazuma/pogodbe.

5.4 Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen. V primeru, da subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik, ne izpolnjujejo ustreznih pogojev za sodelovanje iz te dokumentacije in zanje obstajajo razlogi za izključitev, bo naročnik zahteval zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev.

JKP Žalec, d.o.o.
Ulica Nade Cilenšek 5
3310 Žalec
T 03/713 60 00
F 03/713 67 70
E info@jkp-zalec.si
www.jkp-zalec.si

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov, morajo biti ti drugi subjekti vključeni v ponudbo in sodelovati pri izvedbi javnega naročila (kot podizvajalec ali partner v skupni ponudbi).

6. Jezik ponudbe

Ponudba, vsa korespondenca in dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku. Tuji ponudniki jamčijo za pravilnost prevoda ponudbe slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu gredo izključno v breme ponudnika. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma uradniprevod ponudbe v slovenskem jeziku.

V tujem jeziku, in sicer v angleškem ali nemškem jeziku, so lahko le prospektni material, licenčne pogodbe, licence in podobno, ki dodatno pojasnjuje/jo ponudbo ter dokazila uradnih institucij.

Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določil ustrezni rok.

Stroške prevoda iz prvega in tretjega odstavka točke 5. Jezik ponudbe te dokumentacije nosi ponudnik.

7. Zaupnost podatkov in postopka

Če ponudba vsebuje podatke, ki predstavljajo poslovno skrivnost na podlagi 39. člena Zakona o gospodarskih družbah (Ur. list RS, št. 65/09 s spremembami, ZGD-1) in v povezavi z 2. členom Zakonao poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19, ZPosS), mora ponudnik v ponudbi priložiti ustrezen sklep o določitvi podatkov, ki pomenijo poslovno skrivnost oziroma drug dokument v pisni obliki, kot to določa drugi odstavek 2. člena ZPosS, iz katerega bo jasno izhajalo, kateri podatki v prijavi za sodelovanje oziroma ponudbi pomenijo poslovno skrivnost. Podatki, navedeni v tem sklepu ali drugem dokumentu, morajo biti označeni tudi v posameznih segmentih prijave za sodelovanje oziroma ponudbe. Pri tem mora ponudnik upoštevati tudi določbe 35. člena ZJN-3 in določbe Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Ur. l. RS, št. 51/06 s spremembami, ZDIJZ).

V primeru predložitve skupne ponudbe velja zahteva po predložitvi sklepa iz prejšnjega odstavka za vsakega partnerja v skupni ponudbi, če poslovno skrivnost predstavljajo podatki v ponudbi, ki se nanašajo na partnerja.

Ponudnik mora dokumente, ki predstavljajo poslovno skrivnost, označiti z oznako »POSLOVNA SKRIVNOST«. Če na posamezni strani pomeni poslovno skrivnost le določen podatek, mora biti to eksplicitno označeno in sicer tako, da je podatek podčrtan, v isti vrstici

JKP Žalec, d.o.o.
Ulica Nade Cilenšek 5
3310 Žalec
T 03/713 60 00
F 03/713 67 70
E info@jkp-zalec.si
www.jkp-zalec.si

na desnem robu pa dodana oznaka »POSLOVNA SKRIVNOST«. Naročnik ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je zgoraj navedeno.

Za osebni podatek, tajni podatek ali poslovno skrivnost se ne morejo določiti »specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje, količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril« (drugi odstavek 35. člena ZJN-3). Kot poslovna skrivnost pa tudi ne morejo biti označeni podatki, ki so javno dostopni oziroma so javni že v skladu z zakonom (kot so npr. podatki o pogodbah, sklenjenihz javnim sektorjem).

8. Navedba zavajajočih podatkov

Naročnik bo Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naroči podal predlog za uvedbo postopka o prekršku:

a. v primeru, da se bo pri naročniku pojavil utemeljen sum, da je ponudnik v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo v skladu zenajstim odstavkom 89. člena ZJN-3;
b. če glavni izvajalec ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. in 3. točke prvega odstavka 112. člena tega zakona.

JKP Žalec, d.o.o.
Ulica Nade Cilenšek 5
3310 Žalec
T 03/713 60 00
F 03/713 67 70
E info@jkp-zalec.si
www.jkp-zalec.si

II. PONUDBA

1. Obvestila in pojasnila v zvezi z oddajo javnega naročila

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe potekaizključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (navodila ponudnikom, ponudbena dokumentacija, tehnične specifikacije, pogoji javnega naročila) oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno vprašanje najkasneje do vključno **31. 7. 2025 do 11.00 ure.** Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po zgoraj navedenem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik bo posredoval dodatna pojasnila glede dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila na Portalu javnih naročil najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bilazahteva za pojasnilo posredovana pravočasno.

Vprašanja in odgovori, objavljeni na Portalu javnih naročil, se štejejo kot del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

2. Dopolnitev in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javneganaročila

Pred potekom roka za oddajo ponudb lahko naročnik v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeni ali dopolnidokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Vsaka taka sprememba ali dopolnitev bo sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in bo objavljena na Portalu javnih naročil.

Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na Portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji.

Po poteku roka za prejem ponudb, naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila šestali manj dni pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb.

Naročnik bo podaljšal rok za prejem ponudb le v primerih, ki jih izrecno predvideva 74. člen ZJN-3, in ki so:

JKP Žalec, d.o.o.
Ulica Nade Cilenšek 5
3310 Žalec
T 03/713 60 00
F 03/713 67 70
E info@jkp-zalec.si
www.jkp-zalec.si

- če iz kakršnega koli razloga dodatne informacije, čeprav jih je gospodarski subjekt pravočasno zahteval, niso bile predložene najpozneje šest dni pred iztekom roka za prejem ponudb, v odprtem postopku in omejenem postopku s skrajšanimi roki iz razloga nujnosti pa najpozneje štiri dni pred iztekom roka za prejem ponudb;
- če je bila dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila bistveno spremenjena pozneje kot šest dni pred iztekom roka za prejem ponudb oziroma v odprtem postopku in omejenem postopku s skrajšanimi roki iz razloga nujnosti pa pozneje kot štiri dni pred iztekom roka za prejem ponudb.

Naročnik bo podaljšal rok sorazmerno s pomembnostjo informacij ali sprememb. Če dodatne informacije niso bile pravočasno zahtevane ali je njihov pomen pri pripravi ponudb zanemarljiv, podaljšanje roka ni potrebno.

S premaknitvijo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnika vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

Ponudba se izloči, če je narejena kakršnakoli sprememba, dodatek ali izbris v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki ni specificiran v tej dokumentaciji, ki jo objavi naročnik. Ponudniki sami prevzemajo odgovornost, da dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ter morebitnimi dodatki ali spremembami dokumentacije proučijo z ustrezno pazljivostjo.

3. Rok in način predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe) in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika 1). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni predpotekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si najkasneje **do 11. 8. 2024 do 11.00 ure.** Za oddano ponudbo se šteje

JKP Žalec, d.o.o.
Ulica Nade Cilenšek 5
3310 Žalec
T 03/713 60 00
F 03/713 67 70
E info@jkp-zalec.si
www.jkp-zalec.si

ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: https://ejn.gov.si.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati. Odgovornost ponudnika je, da si zagotovi vse potrebno za pravočasno elektronsko oddajo ponudb.

Z oddajo ponudbe se ponudnik strinja, da je seznanjen z vzorcem okvirnega sporazuma in pogodbe ter da se z vzorcema strinja.

4. Umik ali sprememba ponudbe do roka za oddajo ponudb

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

5. Popravljanje napak ponudbe

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb ali/in dodatkov, ki niso v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, ki jo je objavil naročnik, razen tistih, ki so potrebni za popravilo ponudnikovih napak. V takem primeru mora popravke parafirati oseba ali osebe, ki so podpisniki ponudbe.

6. Dopustne dopolnitve ponudbe

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko (ni pa nujno) naročnik zahteva, da ponudniki v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti.

Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije v roku, ki mu ga bo določil naročnik, bo naročnik ponudbo izključil.

JKP Žalec, d.o.o.
Ulica Nade Cilenšek 5
3310 Žalec
T 03/713 60 00
F 03/713 67 70
E info@jkp-zalec.si
www.jkp-zalec.si

7. Očitne in računske napake

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN- 3 in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Ne glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDVne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

8. Preveritev resničnosti podatkov

Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost vseh podatkov. Če naročnik podatkov ne bo mogel preveriti, jih ne bo upošteval.

9. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb poteka tako, da informacijski sistemu e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb**, tj. dne 11. 8. 2025 ob 12.00 uri,** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do pdf. dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 48 ur. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

10. Dostop do dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (navodila ponudnikom, razpisan dokumentacija, ESPD)

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila lahko ponudniki dobijo na portalu PJN https://www.enarocanje.si/ .

JKP Žalec, d.o.o.
Ulica Nade Cilenšek 5
3310 Žalec
T 03/713 60 00
F 03/713 67 70
E info@jkp-zalec.si
www.jkp-zalec.si

11. Stroški priprave ponudbe

Ponudniki nosijo sami vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, katalogov, če jih naročnik zahteva. Naročnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi teh stroškov, brez ozira na potek postopkov v zveziz javnim naročilom in na končno izbiro ponudnika.

V primeru, da naročnik postopka ne zaključi z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma s ponudnikom ne sklene okvirnega sporazuma, naročnik ponudnikom odškodninsko ne odgovarja za stroške v zvezi spripravo ponudbe. Izključena je tudi odškodninska odgovornost naročnika na podlagi 20. člena Obligacijskega zakonika za primer, če naročnik postopka ne bo zaključil z izbiro ponudnika oziroma če s ponudnikom ne bo sklenil okvirnega sporazuma zaradi neizpolnitve podlag za oddajo ali realizacijo predmeta javnega naročila.

12. Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Naročnik bo lahko kadarkoli med postopkom ponudnike pozval, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami iz ESPD, skladno s 77. in 78. členom ZJN-3.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdil in druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik za njih ne bo predložil dokazila sam, lahko naročnik preveri v uradni evidenci.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: http://www.enarocanje.si/_ESPD/ in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«.

JKP Žalec, d.o.o.
Ulica Nade Cilenšek 5
3310 Žalec
T 03/713 60 00
F 03/713 67 70
E info@jkp-zalec.si
www.jkp-zalec.si

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan. Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

13. Dopustnost ponudbe

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika določenih v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

14. Pogoji za priznanje sposobnosti in razlogi za izključitev

Naročnik bo priznal sposobnost ponudniku na osnovi izpolnjevanja pogojev, navedenih v dokumentacijiv zvezi z oddajo javnega naročila. Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje, ki so navedeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Vrsta dokazila, s katerim ponudnik izkaže izpolnjevanje zahtevanega pogoja, je navedena za vsakim zahtevanim pogojem.

Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteva, da predloži najnovejša dokazila (potrdila, izjave), ki dokazujejo izpolnjevanje vseh pogojev, kiso navedeni v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le teh.

14.1 Razlogi za izključitev gospodarskega subjekta iz sodelovanja

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja (kadar koli v postopku) **izključil** gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena.

Naročnik pa lahko kadar koli v postopku izključi tudi gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

JKP Žalec, d.o.o.
Ulica Nade Cilenšek 5
3310 Žalec
T 03/713 60 00
F 03/713 67 70
E info@jkp-zalec.si
www.jkp-zalec.si

RAZLOGI, POVEZANI S KAZENSKIMI OBSODBAMI (A)

Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, **ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku** (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami; v nadaljnjem besedilu: **KZ-1):** terorizem (108. člen KZ-1), financiranje terorizma (109. člen KZ-1), ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1), novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1), spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1), trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1), sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje concurrence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1), oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ1), hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. Člena ZJN-3 predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost, kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. To ne velja za

JKP Žalec, d.o.o.
Ulica Nade Cilenšek 5
3310 Žalec
T 03/713 60 00
F 03/713 67 70
E info@jkp-zalec.si
www.jkp-zalec.si

ponudnika, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali postopkih za podelitev koncesije izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji.	
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD« za vse subjekte v ponudbi, Izjava o izpolnjevanju osnovne sposobnosti za gospodarske subjekte (Obrazec št. 4/2), Izjava izpolnjevanju osnovne sposobnosti za fizične osebe (Obrazec št. 4/3), Overjeni izjavi bo ponudnik predložil naročniku na njegov poziv v fazi ocenjevanja ponudb. Ponudnik lahko overjeno izjavo predloži že ob oddaji ponudbe.
NAVODILO/ OPOMBA	Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji ravnajo skladno s točko 5.1 I. poglavja navodil te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj, enako kot ponudnik: Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD«, Izjava o izpolnjevanju osnovne sposobnosti za gospodarske subjekte (Obrazec št. 4/2), Izjava izpolnjevanju osnovne sposobnosti za fizične osebe (Obrazec št. 4/3), Overjeni izjavi bodo partnerji v skupni ponudbi predložil naročniku na njegov poziv v fazi ocenjevanja ponudb. Partnerji lahko overjeno izjavo predložijo že ob oddaji ponudbe.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj, enako kot ponudnik: Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD«, Izjava o izpolnjevanju osnovne sposobnosti za gospodarske subjekte (Obrazec št. 4/2). Izjava izpolnjevanju osnovne sposobnosti za fizične osebe (Obrazec št. 4/3), Overjeni izjavi bodo podizvajalci predložil naročniku na njegov poziv v fazi ocenjevanja ponudb. Ponudnik lahko overjeno izjavo predloži že ob oddaji ponudbe. Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

JKP Žalec, d.o.o.
Ulica Nade Cilenšek 5
3310 Žalec
T 03/713 60 00
F 03/713 67 70
E info@jkp-zalec.si
www.jkp-zalec.si

RAZLOGI, POVEZANI S PLAČILOM DAVKOV ALI PRISPEVKOV ZA SOCIALNO VARNOST (B)

RAZLOG 2 Plačani davki inprispevki	Gospodarski subjekt mora na dan oddaje ponudbe izpolnjevati obvezne dajatve indruge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisidržave naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddajeponudbe ne sme znašati 50 eurov ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na danoddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe (2. odstavek 75. člena ZJN-3). Ker pa 2. odstavek 38. člena ZIUOOPE določa, da se ne glede na ZJN-3 do 31.12. 2021 (podaljšano s 3. členom ZDUIO) dovoli popravni mehanizem tudi v primeru obstoja razloga za izključitev iz 2. odstavka 75. člena, bomo ponudniku omogočili – na podlagi poziva, da do določenega dne (ki ne sme biti daljši od 30 dni) izpolni obveznost po 2. odstavku 75. člena ZJN-3 (npr. plačilo davkov ali prispevkov ali predložitev obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja). Naročnik bo navedeno preveril na podlagi preverjanja v aplikaciji e-Dosje.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.
NAVODILO/ OPOMBA	Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji ravnajo skladno s 4.1. navodil tedokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj, enako kot ponudnik: – Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD«.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj, enako kot ponudnik: – Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD«. Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev izdrugega odstavka 75. člena ZJN-3.

RAZLOGI, POVEZANI Z INSOLVENTNOSTJO, NASPROTJEM INTERESOV ALI KRŠITVIJO POKLICNIH PRAVIL (C)

RAZLOG 3 Insolventnost, nasprotje interesov ali kršitev	• Če se izkaže, da je gospodarski subjekt kršil svoje obveznosti na področju socialnega prava, kot mu to nalaga nacionalna zakonodaja, na področju delovnega prava, kot mu to nalaga nacionalna zakonodaja, na področju okoljskega prava, kotmu to nalaga nacionalna zakonodaja. Če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi

JKP Žalec, d.o.o.
Ulica Nade Cilenšek 5
3310 Žalec
T 03/713 60 00
F 03/713 67 70
E info@jkp-zalec.si
www.jkp-zalec.si

poklicnihpravil	insolventnosti aliprisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če sonjegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami. • Če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi ali okvirnemu sporazumuo izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalnepomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe oziroma okvirnegasporazuma ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije. • Če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešilhujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj, enako kot ponudnik: – Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD«.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj, enako kot ponudnik: – Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD«.

NACIONALNI RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV (D)

RAZLOG 4 Ponudnik ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil	Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, ne sme bitiuvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a) točkečetrtega odstavka 75. člena ZJN-3.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.
Partnerji v skupniponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj, enako kot ponudnik: – Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD«.

JKP Žalec, d.o.o.
Ulica Nade Cilenšek 5
3310 Žalec
T 03/713 60 00
F 03/713 67 70
E info@jkp-zalec.si
www.jkp-zalec.si

Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj, enako kot ponudnik: – Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD«. – Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitevčetrtega odstavka 75. člena ZJN-3.
RAZLOG 5 Ponudniku ni bila izrečena globa	Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarskisubjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki,opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročnikuv skladu s Sklepom Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-17 in ob smiselni uporabi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.
Partnerji v skupniponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj, enako kot ponudnik: – Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD«.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj, enako kot ponudnik: – Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD« – Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

JKP Žalec, d.o.o.
Ulica Nade Cilenšek 5
3310 Žalec
T 03/713 60 00
F 03/713 67 70
E info@jkp-zalec.si
www.jkp-zalec.si

14.2. Pogoji za sodelovanje

USTREZNOST (A)

POGOJ 1 Registracija in ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti	Gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročilaoz. za storitve, ki jih prevzema v okviru predmetnega naročila. Gospodarski subjekt je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnihali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.
NAVODILO/ OPOMBA	V kolikor ponudnik izpolnjuje pogoje za vpis v ustrezen poklicni register, na osnovidoločil obrtnega zakona in uredbe o obrtnih dejavnostih (obrtni register), ga bo lahko naročnik pozval k predložitvi obrtnega dovoljenja, lahko pa ga predloži že vponudbi. Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji: Izjava ponudnika o izpolnjevanjupogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in Dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež,ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejelzapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj v obsegu, v katerem prevzemaj izvedbo del.Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD«.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del.Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD«. Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če ne izpolnjuje navedenega pogoja.

EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ (B)

POGOJ 2 **Poslovna in finančna sposobnost**	Gospodarski subjekt **v zadnjih šestih (6) mesecih,** šteto najpozneje od roka za oddajo ponudb, **ni imel blokiranih računov**, za vse odprte transakcijske računepri vseh bankah.

JKP Žalec, d.o.o.
Ulica Nade Cilenšek 5
3310 Žalec
T 03/713 60 00
F 03/713 67 70
E info@jkp-zalec.si
www.jkp-zalec.si

DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte v ponudbi in OBRAZEC BON-2 ALI POTRDILA VSEH BANK, pri katerih ima gospodarskisubjekt odprt transakcijski račun o neblokiranih/blokiranih računih. Obrazec BON-2 ali potrdila ne smejo biti starejša od 60 (šestdeset) dni, šteto najpozneje od roka za oddajo ponudb.
Partnerji v skupni ponudbi	MORA izpolnjevati pogoj nosilec skupne ponudbe. Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD« nosilca skupne ponudbe in OBRAZEC BON-2 ALI POTRDILA VSEH BANK
Podizvajalci	Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD« in OBRAZEC BON-2 ALI POTRDILA VSEH BANK V primeru sodelovanja s podizvajalci, mora zahtevani pogoj izpolnjevati ponudnikin hkrati podizvajalec. V primeru skupne ponudbe mora zahtevani pogoj izpolnjevati nosilec skupneponudbe.

TEHNIČNA IN KADROVSKA SPOSOBNOST (C)

Za naročilo storitev:

POGOJ 4 Reference	Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih treh (3) letih, pred objavo javnega naročila na Portalu javnih naročil, kvalitetno in v skladu s pogodbenimi določili in v dogovorjenih rokih izvajal dobavo istovrstnega blaga, ki je predmet naročila, za katerega ponudnik oddaja ponudbo, v trajanju najmanj enega leta za istega naročnika, pri čemer vrednost referenčnega posla znaša najmanj toliko ali več, kot je vrednost ponudbe ponujenega sklopa v EUR brez DDV letno. V primeru sodelovanja s podizvajalci lahko zahtevani pogoj izpolnjujejo ponudnik in hkrati podizvajalci. V primeru skupne ponudbe mora zahtevani pogoj izpolnjevati nosilec skupne ponudbe. Naročnik bo pri ugotavljanju sposobnosti upošteval izključno dokazila o že zaključenih dobavah pred oddajo ponudbe.

JKP Žalec, d.o.o.
Ulica Nade Cilenšek 5
3310 Žalec
T 03/713 60 00
F 03/713 67 70
E info@jkp-zalec.si
www.jkp-zalec.si

DOKAZILO	– Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD« in – Izpolnjen in podpisan obrazec OBR-4 REFERENČNO POTRDILO Naročnik si pridržuje pravico, da pred izdajo odločitve o oddaji javnega naročila preveri navedene reference neposredno pri investitorju ter zahteva dokazila (pogodbo in drugo). V kolikor bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da katera izmed referenc ne izkazuje kvalitetno opravljenih del (upoštevanje zahtev in pogodbenih določil), se takšna referenca ne upošteva. V kolikor naročnik ugotovi, da je bila referenca podana z lažnim prikazovanjem podatkov, bo takšno ponudbo ponudnika izločil in Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.
Partnerji v skupni ponudbi	MORA izpolnjevati pogoj nosilec skupne ponudbe. Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD« nosilca skupne ponudbe in izpolnjen in podpisan obrazec OBR-4 REFERENČNO POTRDILO KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja.
Podizvajalci	Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD« IN IZPOLNJEN IN PODPISAN OBR-4 REFERENČNO POTRDILO KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja. Nosilci referenc morajo biti dejansko tudi izvajalci razpisanih del.
POGOJ 5 Splošni pogoji za tehnično in kadrovsko sposobnost	Ponudnik zagotavlja, da naročniki zoper njega niso vlagali upravičenih reklamacij glede kakovosti blaga, ki je predmet tega javnega naročila, opravljenih storitev in nespoštovanja drugih določil pogodbe oziroma okvirnega sporazuma. Če naročnik razpolaga z dokazili o nespoštovanju pogodbenih obveznosti, bo ponudnika izločil iz predmetnega postopka. Ponudnik mora ne glede na že sklenjene pogodbe/okvirne sporazume, kvalitetno in pravočasno zagotoviti blago, ki je predmet tega javnega naročila. Ponudnik mora javno naročilo izvesti v skladu s pravili stroke, v skladu z

JKP Žalec, d.o.o.
Ulica Nade Cilenšek 5
3310 Žalec
T 03/713 60 00
F 03/713 67 70
E info@jkp-zalec.si
www.jkp-zalec.si

	veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi. Ponudnik razpolaga z zadostnimi kapacitetami za izvedbo javnega naročila in s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom in pri tem upošteva vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne na ozemlju Republike Slovenije. Ponudnik zagotavlja, da bo dobavil blago, ki bo skladno s tehničnimi zahtevami naročnika. Ponudnik se zavezuje, da bo zagotavljal zadostne transportne in skladiščne kapacitete, glede na naročnikov odjem, tako da bo lahko zagotovil dobavo v roku 10 delovnih dni od prejema naročila. Ponudnik zagotavlja, da v zvezi s sklenitvijo te pogodbe ni podanih okoliščin, ki predstavljajo ali bi lahko predstavljale konflikt interesov.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan obrazec OBR-4/1 IZJAVA
Partnerji v skupni ponudbi	Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD« in izpolnjen in podpisan obrazec OBR-4/1 IZJAVA
Podizvajalci	Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD« in izpolnjen in podpisan obrazec OBR-4/1 IZJAVA

Naročnik si pridružuje pravico, da lahko od ponudnika zahteva predložitev kateregakoli dodatnega dokazila, ki bo dokazoval izpolnjevanje zahtevanih pogojev. V kolikor naročnik v roku, ki ga bo določil, ne bo sprejel zahtevanih in ustreznih dokazil, bo ponudnika izključil.

Ponudbo ponudnika, ki ne bo v celoti izpolnil vseh pogojev za priznanje sposobnosti, bo naročnik izločil.

15. Ponudbena dokumentacija

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo dokumenti navedeni v poglavju I. dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (ponudbena dokumentacija).

Ponudnik mora v vseh obrazcih, ki sestavljajo ponudbeno dokumentacijo, izpolniti vsa prazna mesta in le-ta datirati in podpisati, kjer je to predvideno.

Zaželeno je:

- da so vsi dokumenti, predloženi v ponudbi, urejeni v navedenem vrstnem redu;
- da so vsi dokumenti na mestih, kjer je to označeno, podpisani s strani pooblaščene osebe in žigosani z žigom ponudnika;
- da ponudnik morebitne popravke opremi z žigom in podpisom svoje pooblaščene osebe.

JKP Žalec, d.o.o.
Ulica Nade Cilenšek 5
3310 Žalec
T 03/713 60 00
F 03/713 67 70
E info@jkp-zalec.si
www.jkp-zalec.si

Odsotnost zgornjih zahtev ne pomeni neposrednega razloga za izločitev ponudbe, pač pa lahko v okviru ZJN-3 naročnik ponudnika pozove na odpravo teh pomanjkljivosti.

Naročnik si pridržuje pravico, da za vsakega od postavljenih pogojev zahteva dodatna dokazila, kot na primer: sklenjenih pogodb za referenčne posle, podatke o referenčnih poslih, sklenjenih podjemnih pogodb, ipd.

Kadar je zahtevano dokazilo, ponudnik predloži scan dokazila, razen v primerih, kjer je izrecno navedeno drugače. Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da sceni priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala. Naročnik pa lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original, ki ga lahko primerja z v ponudbi danim dokazilom.

Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno stanje ponudnika (stanje v trenutku predložitve ponudbe). Ponudnik mora zahtevani dokument predložiti v roku, ki ga določi naročnik, v nasprotnem primeru bo naročnik ponudbo kot nepopolno zavrnil.

Obrazci izjav, ki jih mora predložiti ponudnik so del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Izjave so lahko predložene na teh obrazcih ali na ponudnikovih, ki vsebinsko ne smejo odstopati od priloženih obrazcev.

Če obstaja naročnikova zahteva po najvišji dovoljeni starosti dokumentov, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu. V kolikor ni navedeno ničesar, starost dokumenta ni pomembna, odražati pa mora zadnje stanje. Začetek roka za starost dokumentov se šteje od dneva roka za predložitev ponudbe, razen če ni pri posameznem dokazilu določeno drugače.

Ponudbeno dokumentacijo ponudnik odda v sistemu e-JN.

Po pregledu ponudb lahko naročnik najugodnejšega ponudnika pozove k predložitvi dokazil, kot je navedeno za posameznim zahtevanim pogojem oziroma razlogom za izključitev.

Izpolnjevanje pogojev lahko naročnik preveri pred izdajo odločitve na način, da ponudnike pozove k predložitvi ustreznih dokazil skladno s 77. in 78. členom ZJN-3.

16. Podatki o povezanih družbah

Izbrani ponudnik je v skladu s šestim odstavkom 91. člena ZJN-3 dolžan na poziv naročnika, v kolikor ni že posredoval, v roku osmih (8) dni od prejema poziva, naročniku posredovati podatke o:

JKP Žalec, d.o.o.
Ulica Nade Cilenšek 5
3310 Žalec
T 03/713 60 00
F 03/713 67 70
E info@jkp-zalec.si
www.jkp-zalec.si

- svojih ustanoviteljih, družbenikih (vključno s tihimi družbeniki), delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb, in
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK, ki določa, da je organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezana postopke javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000 eurov brez DDV od ponudnika zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj dolžna pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom, bo moral izbrani ponudnik pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom, predložiti navedeno izjavo. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva.

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico nepravilnost ponudbe oziroma ničnost pogodbe.

17. Ponudbena cena in ponudbeni predračun

Ponudnik vpiše cene za blago, za katerega daje ponudbo, za obdobje enega (1) leta, v obrazec ponudbenega predračuna v Excel tabeli in v obrazec »OBR-2 Povzetek predračuna (rekapitulacija)«.
V obrazec ponudbenega predračuna (OBR-2) se za vsako posamezno blago vpiše končna ponudbena vrednost, in sicer brez DDV ter z vključenim DDV-jem (stopnja 22 %). V kolikor ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v ceno na enoto in v končno ponudbeno vrednost.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v delu »Dokumenti« pod razdelek »Predračun« naloži zgolj izpolnjen obrazec »OBR-2 Povzetek predračuna (rekapitulacija)« v pdf datoteki, ki bo dostopen in v celoti razviden na javnem odpiranju ponudb in tako ne sme vsebovati poslovnih skrivnosti, osebnih ali tajnih podatkov.

Cene na enoto mere, ki jih bo ponudnik navedel v predračunu, so fiksne ves čas trajanja pogodbe. Pogodbeni stranki se lahko dogovorita zgolj za znižanje ponudbenih cen.

Cene na enoto mere morajo biti izražene v evrih (EUR) brez DDV.

Vse cene na enoto mere, zmnožki količin in cen na enoto mere ter vsi seštevki morajo biti zaokroženi in prikazani na največ dve (2) decimalki.

Končna skupna ponudbena vrednost mora vsebovati vse stroške, popuste in rabate. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno. Cene morajo vključevati vse stroške izvajalca, ki so potrebni za izvedbo naročila: blago, stroške pakiranja,

JKP Žalec, d.o.o.
Ulica Nade Cilenšek 5
3310 Žalec
T 03/713 60 00
F 03/713 67 70
E info@jkp-zalec.si
www.jkp-zalec.si

embalaže, dobavo in razkladanje blaga na naslovu naročnika, zavarovanje prevozov in tovorov, vse potrebne storitve in morebitne druge stroške.

Ponudniki morajo v ponudbeni predračun vpisati cene za ves v ponudbenem predračunu naveden material. Če ponudnik ne bo ponudil blaga za celoten sklop, bo takšna ponudba izločena iz nadaljnjega ocenjevanja.

Cene so DDP na lokacijo naročnika v Žalcu in vključujejo vse elemente, iz katerih so sestavljene, npr. blago, dostavo, odpravo morebitnih napak v garancijskem roku, davek na dodano vrednost, ostale nepredvidene stroške, morebitni popust in vse ostale morebitne stroške, ki jih bo imel ponudnik v zvezi z realizacijo naročila.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna (excel tabela).
V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

18. Neobičajno nizka ponudba

Če naročnik meni, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik v skladu s 1. odstavkom 86. člena ZJN-3 preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi.

Naročnik bo preveril, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe.

Kadar naročnik v postopku javnega naročanja preveri dopustnost vseh ponudb, v skladu s prejšnjim stavkom preveri, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

Preden naročnik zavrne neobičajno nizko ponudbo, mora od ponudnika v skladu z 2. odstavkom 86. člena ZJN-3 pisno zahtevati podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

Naročnik bo v skladu s 3. odstavkom 86. člena ZJN-3 ocenil pojasnila tako, da se bo posvetoval s ponudnikom. Ponudbo bo zavrnil le, če predložena dokazila zadostno ne pojasnijo nizke ravni predlagane cene ali stroškov, pri čemer se upoštevajo elementi iz 2. odstavka 86. člena ZJN-3.

Če bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, ker ni skladna z veljavnimi obveznostmi iz 2. odstavka 3. člena ZJN-3 (zaradi neizpolnjevanja veljavnih obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava), bo naročnik v skladu s 4. odstavkom 86. člena ZJN-3 tako ponudbo zavrnil.

JKP Žalec, d.o.o.
Ulica Nade Cilenšek 5
3310 Žalec
T 03/713 60 00
F 03/713 67 70
E info@jkp-zalec.si
www.jkp-zalec.si

19. Merila

Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba.

V primeru enake ponujene najnižje cene med dvema ali več ponudniki, ki sta oziroma so predložili dopustno ponudbo, bo izbran ponudnik, katerega ponudba je bila oddana prva. V primeru, da sta dva ali več ponudnikov ponudila isto ceno in so njihove ponudbe bile oddane na isti dan, bo naročnik izbral najugodnejšega ponudnika glede na čas oddaje ponudbe.

20. Finančna zavarovanja

Na podlagi drugega odstavka 93. člena ZJN-3 naročnik v postopku javnega naročanja določa naslednja obvezna zavarovanja.
Ustrezna finančna zavarovanja predloži samo ponudnik, v kolikor ta nastopa s podizvajalci oz. ponudnik, ki je nosilec ponudbe pri skupni ponudbi.

Predloženo finančno zavarovanje mora biti skladno z vzorcem iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ne sme vsebovati dodatnih ali manj pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določi naročnik, nižjega zneska, kot ga je določi naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko.

20.1. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Ponudnik je dolžan v 10 (desetih) dneh po sklenitvi okvirnega sporazuma naročniku predložiti dve (2) bianko menici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti z menično izjavo in s pooblastilom za izplačilo menice z besedilom po vzorcu, ki je sestavni del izjave v OBR-7.

Izbrani ponudnik je dolžan dve (2) bianko menici za vsak sklop posebej za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti z menično izjavo in s pooblastilom za izplačilo menic iz prejšnjega odstavka izročiti naročniku po določilih okvirnega sporazuma.

Naročnik bo menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovčil do višine 10% ocenjene vrednosti za posamezni sklop (z DDV) če:

- izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno z okvirnim sporazumom, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku ter v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo naročila in ponudbeno dokumentacijo;
- če dobavljeno blago ne bo imelo zahtevanih lastnosti;
- če izvajalec v primeru reklamacije naročnika, ne zamenja blaga v pogodbenem roku;
- izvajalec po svoji krivdi odstopi od okvirnega sporazuma,
- naročnik po krivdi izvajalca odstopi od okvirnega sporazuma,
- izvajalec zamuja in naročnik uveljavlja pogodbeno kazen,
- dve dobavi izvajalca ne bosta izvršeni v zahtevanem roku,
- izvajalec naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku osem (8) dni po pozivu naročnika,

JKP Žalec, d.o.o.
Ulica Nade Cilenšek 5
3310 Žalec
T 03/713 60 00
F 03/713 67 70
E info@jkp-zalec.si
www.jkp-zalec.si

- izvajalec naročniku poda zavajajoče ali lažne informacije, podatke ali dokumente, zaradi česar mora naročnik javno naročilo razveljaviti ali modificirati, ali
- če izvajalec zavrne sklenitev aneksa k okvirnem sporazumu v skladu z določbami navodil ponudnikom.

Dospelost menice: 30 dni po izteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

21. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati 90 dni od dneva odpiranja ponudb.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudnik podaljša čas veljavnosti ponudbe za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnika morajo biti podani v pisni obliki ali preko veljavne elektronske pošte ali preko telefaksa. Ponudnik lahko zavrne zahtevo. Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano ali dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja ponudbo.

22. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe ne bodo upoštevane.

23. Protikorupcijsko obvestilo

Vsak ponudnikov poskus, da vpliva na naročnikovo obravnavo ponudb ali odločitev o izbiri, bo imel za posledico izločitev njegove ponudbe. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo in odločitve strokovne komisije. V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe.

V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti okvirnega sporazuma/pogodbe, ponudnik ne sme pričenjati z deli, ki bi lahko povzročila, da okvirni sporazum/pogodba ne bi pričel veljati ali ne bi bil izpolnjen.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi otežili razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

III. PREGLED PONUDB

Naročnik bo ponudbe najprej razvrstil po merilih, nato pa jih bo preveril z vidika ustreznosti zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila.

Za ponudnika, ki bo po merilih najugodnejši, bo naročnik preveril ali obstajajo razlogi za izključitev najugodnejšega ponudnika in ali ponudnik izpolnjuje pogoje za sodelovanje.

JKP Žalec, d.o.o.
Ulica Nade Cilenšek 5
3310 Žalec
T 03/713 60 00
F 03/713 67 70
E info@jkp-zalec.si
www.jkp-zalec.si

IV. USTAVITEV POSTOPKA IN ZAVRNITEV PONUDB TER ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko skladno s 1. odstavkom 90. člena ZJN-3 do roka za odpiranje ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila.

Naročnik lahko skladno s 5. odstavkom 90. člena ZJN-3 po izteku roka za odpiranje zavrne vse ponudbe.

Naročnik lahko skladno z 8. odstavkom 90. člena ZJN-3 odstopi od izvedbe javnega naročila.

Zaradi ustavitve postopka, zavrnitve ponudb in odstopa od izvedbe naročila, naročnik ni odškodninsko odgovoren.

V. SKLENITEV OKVIRNEGA SPORAZUMA

Naročnik bo z izbranim ponudnikom (za posamezni sklop) sklenil pogodbo v skladu z določbami OBR- 3 Vzorec okvirnega sporazuma.

Okvirni sporazum je treba podpisati v roku osem (8) dni od prejema naročnikovega poziva k podpisu sporazuma.

Če se izbrani ponudnik v osmih (8) delovnih dneh od prejema poziva k podpisu sporazuma ne bo odzval z vračilom podpisane verzije sporazuma in ga poslal ali izročil na naslov/sedež naročnika (oddajna teorija), lahko naročnik šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe.

VI. PRAVNO VARSTVO

Aktivna legitimacija (14. člen ZPVPJN)

Revizija postopka oddaje javnega naročila se v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I in 60/17, 72/2019, ZPVPJN) začne na podlagi zahtevka za revizijo, ki ga lahko vloži:

- vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila, sklenitev okvirnega sporazuma ali vključitev v dinamični nabavni sistem ali sistem ugotavljanja sposobnosti in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda,
- zagovornik javnega interesa.

JKP Žalec, d.o.o.
Ulica Nade Cilenšek 5
3310 Žalec
T 03/713 60 00
F 03/713 67 70
E info@jkp-zalec.si
www.jkp-zalec.si

Roki za vložitev zahtevka za revizijo (25. člen ZPVPJN)

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva:

- objave obvestila o naročilu ali
- prejema povabila k oddaji ponudbe.

Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva:

- objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.
- zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročila določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Način vložitve zahtevka za revizijo (24. člen ZPVPJN)

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

Informacija, da je bil vložen zahtevek za revizijo, se nemudoma prek portala eRevizija samodejno objavi v dosjeju javnega naročila na portalu javnih naročil.

Obvezne sestavine zahtevka za revizijo (15. člen ZPVPJN)

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti,
4. predmet javnega naročila,
5. pooblastilo za zastopanje v pred revizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa pooblaščencem,
6. potrdilo o plačilu takse iz 71. člena ZPVPJN.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

JKP Žalec, d.o.o.
Ulica Nade Cilenšek 5
3310 Žalec
T 03/713 60 00
F 03/713 67 70
E info@jkp-zalec.si
www.jkp-zalec.si

Taksa (71. člen ZPVPJN)

Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, znaša taksa:

- 2.000 eurov, če se javno naročilo oddaja po postopku naročila male vrednosti ali postopku zbiranja ponudb po predhodni objavi;
- 4.000 eurov, če se javno naročilo oddaja po odprtem postopku, postopku s predhodnim ugotavljanjem sposobnosti, omejenem postopku, konkurenčnem postopku s pogajanji, postopku s pogajanji po predhodni objavi, postopku s pogajanji brez predhodne objave, partnerstvu za inovacije ali konkurenčnem dialogu.

Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana za namen plačila taks za pred revizijski in revizijski postopek, transakcijski račun SI56 0110 0100 0358 802 – izvrševanje proračuna RS, SWIFT KODA: BSLJSI2X. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu kot referenco vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, da vlagatelj v skladu z drugim odstavkom 15. člena ZPVPJN ni predložil potrdila o plačilu takse ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.